



PERJANJIAN KINERJA

T
A
H
U
N

2
0
2
1



**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN MUNA BARAT**



Jl. Poros Lagadi – Tondasi Kel. Tiworo





pupr.munabarot.go.id





PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. KARIMIN

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Muna Barat

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : ACHMAD LAMANI

Jabatan : Bupati Muna Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Bupati Muna Barat

ACHMAD LAMANI

Pihak Pertama
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat

Ir. KARIMIN
Pembina Utama Muda Gol. IV/c
NIP. 19660903 199401 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN MUNA BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Formulasi Indikator	Target
1	Meningkatnya kualitas jalan dan jembatan dalam kondisi mantap	Persentase jalan dan jembatan dalam kondisi mantap	$(\sum \text{Jalan dan jembatan dalam kondisi mantap}) / (\sum \text{Jalan dan jembatan keseluruhan}) \times 100\%$	61,54%
2	Meningkatnya luas areal sawah yang terairi	Persentase luas sawah yang terairi	$(\sum \text{luas sawah yang telah terairi}) / (\sum \text{luas sawah keseluruhan}) \times 100\%$	28,72%
3	Meningkatnya cakupan pelayanan akses air minum	Persentase cakupan pelayanan akses air minum masyarakat	$(\sum \text{penduduk yang terlayani air minum}) / (\sum \text{penduduk keseluruhan}) \times 100\%$	84%
4	Meningkatnya kesesuaian penataan ruang	Persentase Kesesuaian Pemanfaatan ruang yang sesuai dengan RTRW	$(\sum \text{pelanggaran tahun sebelumnya}) - (\sum \text{pelanggaran tahun ini}) / (\sum \text{pelanggaran tahun kemarin}) \times 100\%$	70%
5	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Dinas PUPR	Hasil Pemeriksaan AKIP Dinas PUPR oleh Inspektorat	Nilai SAKIP	CC

No.	Program	Anggaran
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4.213.336.355
2	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	2.303.650.000
3	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	4.956.181.000
4	PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL	200.000.000
5	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	1.977.614.000
6	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM D	810.000.000
7	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	57.084.041.000
8	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	270.000.000
9	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	299.910.000
TOTAL		72.114.732.355

Pihak Kedua
Bupati Muna Barat

ACHMAD LAMANI

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat



PERJANJIAN KINERJA ESELON III





PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LAODE MUH. AMRIN, S.Sos., M.Si
Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Ir. KARIMIN
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Muna Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

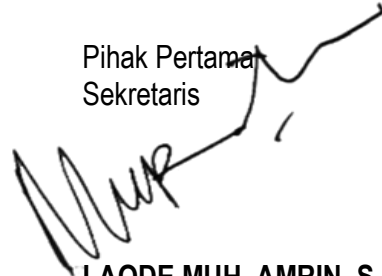
Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat



Ir. KARIMIN
Pembina Utama Muda Gol. IV/c
NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
Sekretaris



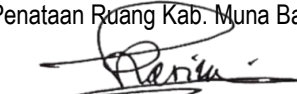
LAODE MUH. AMRIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19670328 198903 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Formulasi Indikator	Target
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Dinas PUPR	Hasil Pemeriksaan AKIP Dinas PUPR oleh Inspektorat	Nilai SAKIP	B


PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
No.	Kegiatan	Anggaran
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	33.299.335
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.421.083.280
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	99.200.000
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.115.816.260
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	47.071.280
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	413.166.280
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	116.866.200
TOTAL		4.246.502.635

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat


Ir. KARIMIN
NIP. 19660903 199401 1 001

Laworo Januari 2021

Pihak Pertama
Sekretaris


LAODE MUH. AMRIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19670328 198903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Binamarga

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Ir. KARIMIN

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Muna Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat



Ir. KARIMIN
Pembina Utama Muda Gol. IV/c
NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
Kabid Binamarga



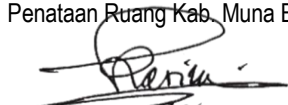
ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KABID BINAMARGA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Formulasi Indikator	Target
1	Meningkatnya kualitas jalan dan jembatan kondisi mantap	Persentase jalan dan jembatan dalam kondisi mantap	$(\sum \text{Jalan dan jembatan dalam kondisi mantap}) / (\sum \text{Jalan dan jembatan keseluruhan}) \times 100\%$	61,54%

PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN		
No.	Kegiatan	Anggaran
1	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	57.084.041.000
PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE		
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	810.000.000
TOTAL		57.894.041.000

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat



Ir. KARMIN

NIP. 19660903 199401 1 001

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Kabid Binamarga



ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAHAR BUDIMAN, ST. MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Ir. KARIMIN
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Muna Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat



Ir. KARIMIN
Pembina Utama Muda Gol. IV/c
NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
Kabid Cipta Karya



BAHAR BUDIMAN, ST. MT
NIP. 19760615 200212 1 010

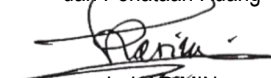
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG CIPTA KARYA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Formulasi Indikator	Target
1	Meningkatnya jumlah rumah tangga yang memperoleh layanan air minum aman	Persentase jumlah rumah tangga yang memperoleh kebutuhan pokok air minum aman	$(\sum \text{RT yang memperoleh kebutuhan pokok air}) / (\sum \text{RT keseluruhan}) \times 100\%$	84%
2	Terpenuhinya sarana pengelolaan sampah	Persentase ketersediaan bangunan pengelolaan sampah	$(\sum \text{Bangunan Pengelolaan Sampah dalam tahun berjalan}) / (\sum \text{Rencana Bangunan pengelolaan Sampah keseluruhan}) \times 100\%$	100%
3	Meningkatnya jumlah rumah tangga yang mendapatkan pelayanan pengolahan air limbah domestik	Persentase jumlah rumah tangga yang mempunyai akses sanitasi layak	$(\sum \text{RT yang memperoleh pelayanan air limbah domestik}) / (\sum \text{RT keseluruhan}) \times 100\%$	1,14%

A. PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM		
No.	Kegiatan	Anggaran
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	4.956.181.000
B. PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL		
1	Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota	200.000.000
C. PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH		
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	2.097.614.000
Total		7.253.795.000

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum
dan Penataan Ruang



Ir. KARIMIN
NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
Kabid Cipta Karya



BAHAR BUDIMAN, ST. MT
NIP. 19760615 200212 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SURACHMAN,ST. MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Ir. KARIMIN
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Muna Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

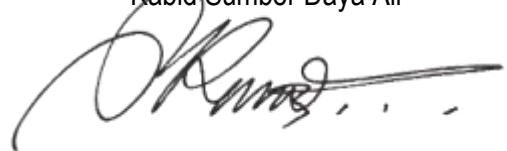
Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat



Ir. KARIMIN
Pembina Utama Muda Gol. IV/c
NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
Kabid Sumber Daya Air



SURACHMAN,ST. MT
NIP. 19811231 200604 1 015

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Formulasi Indikator	Target
1	Meningkatkan Jaringan Irigasi, Rawa, dan Jaringan lainnya	Persentase Jaringan Irigasi dalam kondisi baik	Panjang Jaringan irigasi dalam kondisi baik	28.72%
2	Meningkatnya Kawasan Bebas Banjir, Longsor dan Abrasi	Persentase Luasan yang ditangani	Luasan kawasan yang tertangani	44.69%

PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		
No.	Kegiatan	Anggaran
1	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	1.260.000.000
2	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase	1.043.650.000
Total		2.303.650.000

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
 Kepala Dinas Pekerjaan Umum
 dan Penataan Ruang



Ir. KARIMIN
 NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
 Kabid. Sumber Daya Air



SURACHMAN, ST. MT
 NIP. 19811231 200604 1 015



**PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LA ODE MUH. RABIL, ST
Jabatan : Kepala Bidang Bina Jasa Konstruksi

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Ir. KARIMIN
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Muna Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat



Ir. KARIMIN
Pembina Utama Muda Gol. IV/c
NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
Kabid Bina Jasa Konstruksi



LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001

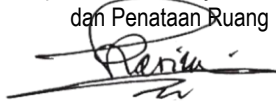
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG JASA KONTRUKSI DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Formulasi Indikator	Target
1	Meningkatnya SDM aparatur dalam bidang jasa konstruksi	Jumah tenaga terampil konstruksi yang tersertifikasi	$(\sum \text{Tenaga terampil konstruksi yang tersertifikasi}) / (\sum \text{Tenaga Terampil keseluruhan}) \times 100\%$	5,29%
2	Terselenggaranya tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	Peresentase penyelenggaraan jasa konstruksi sesuai SOP	$(\sum \text{Penyeleggara Jasa Kontruksi sesuai SOP}) / (\sum \text{Penyeleggara Jasa Kontruksi keseluruhan}) \times 100\%$	100%

PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI		
No.	Kegiatan	Anggaran
1	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	190.000.000
2	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	80.000.000
Total		270.000.000

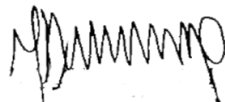
Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum
dan Penataan Ruang



Ir. KARIMIN
NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
Kabid. Jasa Kontruksi



LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Ir. KARIMIN

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Muna Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kab. Muna Barat



Ir. KARIMIN
Pembina Utama Muda Gol. IV/c
NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
Kabid Tata Ruang

WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001


LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG TATA RUANG DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Formulasi Indikator	Target
1	Meningkatnya pemanfaatan ruang sesuai dengan RTRW	Persentase pemanfaatan ruang sesuai dengan RTRW	$(\sum \text{pelanggaran tahun sebelumnya}) - (\sum \text{pelanggaran tahun ini}) / (\sum \text{pelanggaran tahun kemarin}) \times 100\%$	70,00%

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG		
No.	Kegiatan	Anggaran
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	49.910.000
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	250.000.000
Total		299.910.000

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
 Kepala Dinas Pekerjaan Umum
 dan Penataan Ruang



Ir. KARIMIN
 NIP. 19660903 199401 1 001

Pihak Pertama
 Kabid. Tata Ruang



WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
 NIP. 19740517 200903 2 001

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV





**PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LA ODE PAMERI, S.Sos
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : LAODE MUH. AMRIN, S.Sos., M.Si
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Sekretaris

LAODE MUH. AMRIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19670328 198903 1 001

Pihak Kedua
Kasubag. Umum dan Kepegawaian

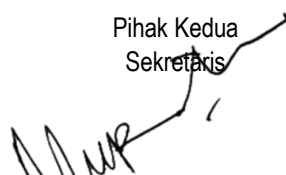
LA ODE PAMERI, S.Sos
NIP. 19671231 200701 1 184

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**


No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Meningkatnya pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Cakupan Pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	%	100
1	Terwujudnya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Pegawai yang mengikuti Bimbingan Teknis	orang	29
B	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan Pemenuhan Adminitrasi Umum Perangkat Daerah	%	100
1	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Penerangan kantor yang tersedia	Bulan	12
2	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang tersedia	Bulan	12
3	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Bahan cetak dan Penggandaan yang tersedia	Bulan	12
4	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan Bacaan yang tersedia	Bulan	12
5	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah Bahan/Material yang tersedia	Bulan	12
6	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Bulan	12
C	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan keterpenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat menyurat yang terpenuhi	Bulan	12
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang terbayarkan	Bulan	12
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor terbayarkan	orang	36

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	99.200.000
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9.998.040
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	62.300.100
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	27.957.150
5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	40.000.000
6	Penyediaan Bahan/Material	64.999.110
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	982.860.000
8	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13.905.000
9	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	33.166.280
10	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10.000.000
11	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	40.000.000
12	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	330.000.000
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	29.616.200
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	25.000.000
15	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	50.000.000
16	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12.250.000
Total		1.758.953.740

Pihak Kedua
Sekretaris


LAODE MUH. AMRIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19670328 198903 1 001

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Kasubag. Umum dan Kepegawaian


LA ODE PAMERI, S.Sos
NIP. 19671231 200701 1 184



**PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Zainal Abidin, A.Ma
Jabatan : Kasubag Perencanaan, Keuangan, Aset dan Evaluasi

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : LAODE MUH. AMRIN, S.Sos., M.Si
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Sekretaris

LAODE MUH. AMRIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19670328 198903 1 001

Pihak Kedua
Kasubag. Perencanaan, Keuangan,
Aset dan Evaluasi

ZAINAL ABIDIN, A.Ma
NIP. 19680702 199803 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Meningkatnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Cakupan Pemenuhan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	%	100
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	1
2	Tersusunnya Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1
3	Tersusunnya Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1
4	Tersusunnya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	1
B	Meningkatnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Cakupan Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	%	100
1	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan tunjangan ASN yang terbayarkan	Bulan	12
2	Terwujudnya Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terwujudnya Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Bulan	12
3	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dokumen	1
4	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dokumen	1
5	Tersusunnya laporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen	1
C	Meningkatnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Pemenuhan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100
1	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Paket	1
2	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Paket	1
D	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100
1	Terwujudnya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dilaksanakan	Paket	1
2	Terwujudnya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar yang dilaksanakan	Paket	1
3	Teraksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dilaksanakan	Paket	1
4	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dilaksanakan	Paket	1

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9.999.880
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	6.999.580
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4.299.950
4	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11.999.925
5	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.773.700.000
6	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	587.383.600
7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.999.740
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	49.999.970
9	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4.999.970
10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13.905.000
11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	33.166.280

12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	29.616.200
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	25.000.000
14	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	50.000.000
15	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12.250.000
Jumlah		2.618.320.095

Pihak Kedua
Sekretaris



LAODE MUH. AMRIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19670328 198903 1 001

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Kasubag. Perencanaan, Keuangan,
Aset dan Evaluasi



ZAINAL ABIDIN, A.Md
NIP. 19680702 199803 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pembangunan Jalan
Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Binamarga
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Binamarga

ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005

Pihak Pertama
Plt. Kasi Pembangunan Jalan

ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Melaksanakan Pembangunan Jalan sesuai ketentuan Binamarga	Panjang jalan yang terbangun dalam tahun berjalan	Paket	1

PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	800.000.000
2	Pengelolaan Leger Jalan	300.000.000
3	Pembangunan Jalan	4.745.000.000
4	Pelebaran Jalan Menuju Standar	2.020.000.000
5	Rekonstruksi Jalan	33.297.001.000
PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE		
1	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	810.000.000
Total		41.972.001.000

Pihak Kedua
Kabid Binamarga



ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Plt. Kasi Pembangunan Jalan



ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pembangunan Jembatan
Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Binamarga
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Binamarga

ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005

Pihak Pertama
Plt. Kasi Pembangunan Jembatan

ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Melaksanakan Pembangunan Jembatan sesuai ketentuan Binamarga	Jumlah jembatan/Box Culvert/Deucker yang terbangun dalam tahun berjalan	Paket	1

PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta	800.000.000
2	Pembangunan Jembatan	13.482.040.000
Total		14.282.040.000

Pihak Kedua
Kabid Binamarga



ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Plt. Kasi Pembangunan Jembatan



ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LA ODE AHMAD SAFIUDDIN, A.Md
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Binamarga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Binamarga

ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005

Pihak Pertama
Kasi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan


LA ODE AHMAD SAFIUDDIN, A.Md
NIP. 19740411 200003 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**


No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Melaksanakan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	Panjang jalan yang terpelihara	Paket	1
		Jumlah jembatan yang terpelihara dalam tahun berjalan	Paket	1

PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Survey Kondisi Jalan/Jembatan	440.000.000
2	Pemeliharaan Rutin Jalan	1.700.000.000
3	Pemeliharaan Rutin Jembatan	300.000.000
Total		2.440.000.000

Pihak Kedua
Kabid Binamarga


ABDUL SYAWAL PINO, SP. M.Si
NIP. 19800713 200903 1 005

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Kasi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan


LA ODE AHMAD SAFI UDDIN, A.Md
NIP. 19740411 200003 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SITTI NARSIDA
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Sistem Air Minum

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : BAHAR BUDIMAN, ST. MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Cipta Karya

BAHAR BUDIMAN, ST. MT
NIP. 19760615 200212 1 010

Pihak Pertama
Kasi Pengembangan Sistem Air Minum

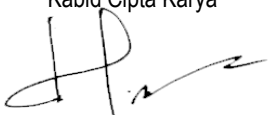
SITTI NARSIDA
NIP. 19751212 199803 2 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan pemenuhan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	%	100
1	Meningkatnya SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Pedesaan	Jumlah SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Pedesaan yang terbangun	Paket	1
		Jumlah SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Pedesaan yang terpelihara	Paket	1
2	Terwujudnya pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM	Jumlah SDM yang mengikuti Pelatihan/Bimtek	Paket	1

PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Pedesaan	4.006.181.000
2	Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Pedesaan	750.000.000
3	Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM	200.000.000
	Total	4.956.181.000

Pihak Kedua
Kabid Cipta Karya


BAHAR BUDIMAN, ST. MT
NIP. 19760615 200212 1 010

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Kasi Pengembangan Sistem Air Minum


SITTI NARSIDA
NIP. 19751212 199803 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LA ODE ARMAN ARAS, ST
Jabatan : Kepala Seksi Penataan Bangunan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : BAHAR BUDIMAN, ST. MT
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Cipta Karya

BAHAR BUDIMAN, ST. MT
NIP. 19760615 200212 1 010

Pihak Pertama
Kasi Penataan Bangunan

LA ODE ARMAN ARAS, ST
NIP. 19810509 201001 1 012

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Terwujudnya Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Pemenuhan Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota	%	100
1	Terbangunya TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	Jumlah TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS yang terbangun	paket	1
B.	Terwujudnya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Pemenuhan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	%	100
2	Terbangunya Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman yang terbangun	paket	1

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pembangunan TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	200.000.000
2	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	2.097.614.000
Total		2.297.614.000

Pihak Kedua
Kabid Cipta Karya



BAHAR BUDIMAN, ST. MT
NIP. 19760615 200212 1 010

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Kasi Penataan Bangunan



LA ODE ARMAN ARAS, ST
NIP. 19810509 201001 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SURACHMAN,ST. MT
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Sungai dan Pantai

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : SURACHMAN,ST. MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Sumber Daya Air

SURACHMAN,ST. MT
NIP. 19811231 200604 1 015

Pihak Kedua
Plt. Kasi Sungai dan Pantai

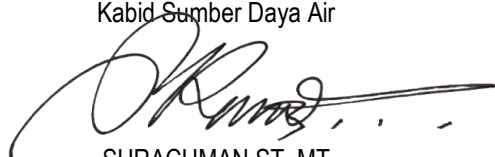
SURACHMAN,ST. MT
NIP. 19811231 200604 1 015

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Tersusunnya laporan pola rencana Pengelolaan SDA WS kewenangan kabupaten	Jumlah dokumen pola rencana pengelolaan SDA	Dokumen	1
2	Terbangunya Tanggul Sungai, Kanal Banjir	Panjang Tanggul sungai dan kanal banjir yang terbangun dalam tahun berjalan	meter	

PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyusunan Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota	200.000.000
2	Pembangunan Tanggul Sungai	530.000.000
3	Pembangunan Kanal Banjir	350.000.000
4	Normalisasi/Restorasi Sungai	710.000.000
Total		1.260.000.000

Pihak Kedua
Kabid Sumber Daya Air

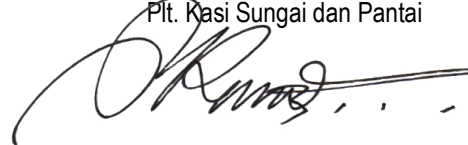


SURACHMAN, ST. MT
NIP. 19811231 200604 1 015

Laworo Januari 2021

Pihak Pertama

Plt. Kasi Sungai dan Pantai



SURACHMAN, ST. MT
NIP. 19811231 200604 1 015



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LA RUNA, S.Si
Jabatan : Kepala Seksi Irigasi dan Sawah

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : SURACHMAN, ST. MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Sumber Daya Air

SURACHMAN, ST. MT
NIP. 19811231 200604 1 015

Pihak Kedua
Kasi Irigasi dan Sawah

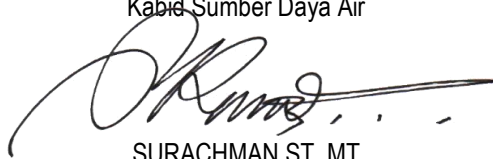
LA RUNA, S.Si
NIP. 19750807 200701 1 029

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Tersusunnya laporan pola rencana Pengelolaan SDA WS kewenangan kabupaten	Jumlah dokumen pola rencana pengelolaan SDA	Dokumen	1
2	Terbangunya Jaringan Irigasi permukaan	Panjang Jaringan Irigasi permukaan yang terbangun dalam tahun berjalan	Paket	1

PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyusunan Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota	200.000.000
2	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	23.650.000
Total		223.650.000

Pihak Kedua
Kabid Sumber Daya Air



SURACHMAN, S.T. MT
NIP. 19811231 200604 1 015

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Kasi Irigasi dan Sawah



LA RUNA, S.Si
NIP. 19750807 200701 1 029



**PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUSADA INGGU, S.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Bina Operasi dan Pemeliharaan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : SURACHMAN, ST. MT
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Sumber Daya Air

SURACHMAN, ST. MT
NIP. 19811231 200604 1 015

Pihak Kedua
Kasi Bina Operasi dan Pemeliharaan

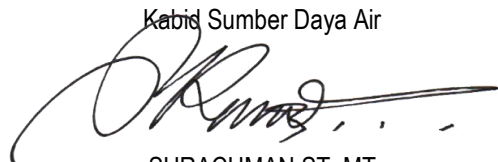
MUSADA INGGU, S.Pd
NIP. 19721229 200502 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Terlaksananya Pemeliharaan Jaringan Irigasi	Panjang jaringan irigasi yang terpelihara	Paket	1

PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	920.000.000
Total		920.000.000

Pihak Kedua
Kabid Sumber Daya Air



SURACHMAN, ST. MT
NIP. 19811231 200604 1 015

Laworo Januari 2021
Pihak Pertama
Kasi Bina Operasi dan Pemeliharaan

MUSADA INGGU, S.Pd
NIP. 19721229 200502 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LA ODE MUH. RABIL, ST
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Bina Penyelenggara Jasa Kontruksi

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : LA ODE MUH. RABIL, ST
Jabatan : Kepala Bidang Bina Jasa Kontruksi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid. Bina Jasa Kontruksi

LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001

Pihak Pertama
Plt. Kepala Seksi Bina Penyelenggara
Jasa Kontruksi

LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001

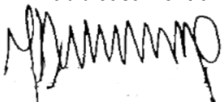
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Terselenggaranya Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Cakupan pemenuhan Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	%	100
1	Meningkatnya SDM aparatur dalam bidang jasa konstruksi Jumlah tenaga terampil konstruksi yang tersertifikasi	Jumlah tenaga terampil konstruksi yang tersertifikasi	orang	100

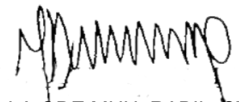
PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	90.000.000
Total		90.000.000

Laworo Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Jasa Kontruksi


LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001

Pihak Pertama
Plt. Kasi Bina Penyelenggara Jasa Kontruksi


LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LA ODE MUH. RABIL, ST
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Bina Kelembagaan dan Sumber Daya Jasa Konstruksi

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : LA ODE MUH. RABIL, ST
Jabatan : Kepala Bidang Bina Jasa Konstruksi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid. Bina Jasa Konstruksi

LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001

Pihak Pertama
Plt. Kepala Seksi Bina Kelembagaan
dan Sumber Daya Jasa Konstruksi

LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001

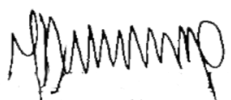
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Terselenggaranya Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Cakupan pemenuhan Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	%	100
1	Meningkatnya SDM aparatur dalam bidang jasa konstruksi	Jumlah tenaga terampil konstruksi yang tersertifikasi	orang	100

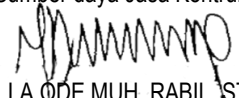
PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Terampil Konstruksi	100.000.000
Total		100.000.000

Laworo Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Jasa Kontruksi


LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001

Pihak Pertama
Plt. Kasi Bina Kelembagaan dan
Sumber daya Jasa Kontruksi


LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LA ODE MUH. RABIL, ST
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Bina Kompetensi dan Produktivitas Kontruksi

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : LA ODE MUH. RABIL, ST
Jabatan : Kepala Bidang Bina Jasa Kontruksi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid. Bina Jasa Kontruksi

LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001

Pihak Pertama
Plt. Kepala Seksi Bina Kopenensi dan
Produktiitas Kontruksi

LA ODE MUH. RABIL, ST
NIP. 19800117 200803 1 001

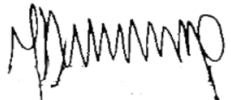
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Terwujudnya Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	Cakupan pemenuhan Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	%	100
1	Terselenggaranya tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi	Persentase penyelenggaraan jasa konstruksi sesuai SOP	%	100

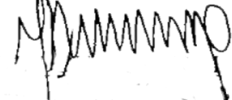
PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Bimbingan Teknis tentang Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	80.000.000
Total		80.000.000

Laworo Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Jasa Kontruksi


LA ODE MUH. RABIL, ST
 NIP. 19800117 200803 1 001

Pihak Pertama
Plt. Kasi Bina Kompetensi dan Produktivitas Kontruksi


LA ODE MUH. RABIL, ST
 NIP. 19800117 200803 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Perencanaan Tata Ruang

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Bidang Tata Ruang

WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001

Pihak Pertama
Plt. Kasi Perencanaan Tata Ruang

WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Terselenggaranya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	%	100
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	Cakupan Pemenuhan Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	%	100

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	49.910.000
Total		49.910.000

Laworo Januari 2021

Pihak Kedua
Kabid Tata Ruang



WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001

Pihak Pertama
Plt. Kasi Perencanaan Tata Ruang



WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pemanfaatan Ruang

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Bidang Tata Ruang

WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001

Pihak Pertama
Plt. Kasi Pemanfaatan Ruang

WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Terselenggaranya Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	%	100
1	Terciptanya Sistem Informasi Penataan Ruang	Cakupan Pemenuhan Sistem Informasi Penataan Ruang	Kegiatan	3

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Sistem Informasi Penataan Ruang	250.000.000
Total		250.000.000

Pihak Kedua
Kabid Tata Ruang



WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001

Laworo Januari 2021

Pihak Pertama
Plt. Kasi Pemanfaatan Ruang



WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MUNA BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Poros Lagadi - Tondasi Kelurahan Tiworo

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Penataan Kawasan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Laworo, Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Bidang Tata Ruang

WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001

Pihak Pertama
Plt. Kasi Penataan Kawasan

WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. MUNA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
A	Terselenggaranya Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	%	100
1	Terciptanya Sistem Informasi Penataan Ruang	Cakupan Pemenuhan Sistem Informasi Penataan Ruang	Kegiatan	3

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG		
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Sistem Informasi Penataan Ruang	250.000.000
Total		250.000.000

Pihak Kedua
Kabid Tata Ruang



WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001

Laworo Januari 2021

Pihak Pertama
Plt. Kasi Penataan Kawasan



WA ODE ROSMALA DEWI, ST., M.Si
NIP. 19740517 200903 2 001